

**FNAP-IP - Federația Națională a Asociațiilor de Părinți - Invățământ**

**Preuniversitar**

[www.fnapip.ro](http://www.fnapip.ro)

[office@fnapip.ro](mailto:office@fnapip.ro)

Str. Roșia Montana, Nr 41, Sector 6, București



# Statut

## Federația Națională a Asociațiilor de Părinți - Invățământ Preuniversitar

Versiunea 1.0

Data ultimei modificări 3/19/2010 08:21:00

FNAP-IP

# Table of Contents

<b>1 Dispoziții introductive .....</b>	<b>3</b>
Cadrul legislativ .....	3
Atributele Asociației .....	3
Principii generale .....	4
<b>2 Scopul, interesele și activitățile F.N.A.P.-I.P. ....</b>	<b>5</b>
Scopul F.N.A.P.-I.P. ....	5
Interesul F.N.A.P.-I.P. ....	5
Acțiuni și activități F.N.A.P.-I.P. ....	6
<b>3 Membrii F.N.A.P.-I.P. ....</b>	<b>8</b>
Membrii F.N.A.P.-I.P. ....	8
Membrii fondatori .....	8
Membrii de onoare .....	8
Membrii asociați .....	9
Drepturile membrilor .....	9
Obligațiile membrilor .....	10
Încălcarea drepturilor, nerespectarea obligațiilor și pierderea calității de membru .....	11
<b>4 Organizarea, conducerea, administrarea și controlul federației .....</b>	<b>12</b>
Organizarea Asociației .....	12
Conducerea Asociației .....	15
Adunarea generală .....	15
Președintele F.N.A.P.-I.P. ....	17
Comitetul executiv F.N.A.P.-I.P. ....	18
Colegiul Director F.N.A.P.-I.P. ....	18
Comisiile de specialitate ale F.N.A.P.-I.P. ....	19
Controlul financiar - Comisia de Cenzori .....	20
<b>5 Resursele patrimoniale și cheltuielile F.N.A.P.-I.P. ....</b>	<b>21</b>
Veniturile F.N.A.P.-I.P. ....	21
Cheltuielile F.N.A.P.-I.P. ....	21
<b>6 Dizolvarea și lichidarea .....</b>	<b>22</b>
Dizolvarea F.N.A.P.-I.P. ....	22
<b>7 Dispoziții finale .....</b>	<b>24</b>
Dispoziții tranzitorii și finale .....	24

# 1 DISPOZIȚII INTRODUCTIVE

## Cadrul legislativ

---

### 1. Articolul 1: Cadrul legislativ

- 1.1. Federația Națională a Asociațiilor de Părinți - Învățământ Preuniversitar, se constituie ca asociație, în temeiul dreptului de asociere prevăzut de Constituția României și Codul Civil.
- 1.2. Constituirea, funcționarea și încetarea activității Federației Naționale a Asociațiilor de Părinți - Învățământ Preuniversitar se face cu respectarea și cu aplicarea prevederilor O.G. nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, actualizată.
- 1.3. Federația Națională a Asociațiilor de Părinți - Învățământ Preuniversitar își desfășoară activitatea în conformitate cu Statutul propriu.
- 1.4. Interpretarea prezentului Statut, a regulamentelor și dispozițiilor interne se face cu bună credință, în interesul membrilor și cu respectarea legii române.
- 1.5. În interpretarea prezentului Statut, termenul de asociație face referire, dacă nu se prevede contrar, la Federația Națională a Asociațiilor de Părinți - Învățământ Preuniversitar.

## Atributele Asociației

---

### 2. Articolul 2: Atributele Asociației

- 2.1. Asociația poartă următoarea denumire :  
**„Federația Națională a Asociațiilor de Părinți - Învățământ Preuniversitar”**
- 2.2. Denumirea va fi înscrisă pe toate documentele emise de aceasta, împreună cu toate elementele de identificare cerute de lege.
- 2.3. Înscrisurile cu aceste mențiuni capătă valoare de document și angajează asociația numai dacă poartă număr de înregistrare, data, semnăturile autorizate și ștampila oficială a acesteia.
- 2.4. Atât în actele interne, cât și în actele încheiate cu terți, denumirea asociației va putea fi folosită și/sau în forma prescurtată ce se realizează din folosirea împreună a primei litere din fiecare cuvânt ce formează denumirea asociației, respectiv „F.N.A.P.-I.P.”.
- 2.5. Sediul Federației este în București, str. Rosia Montana nr.41, Sector 6, în incinta Școlii nr.174 « Constantin Brâncuși ».
- 2.6. Asociația își va putea schimba sediul și va putea înființa filiale, sucursale, birouri, reprezentanțe și agenții oriunde în România sau în străinătate, prin Hotărâre a Adunării

Generale si/ sau prin decizie adoptata pe baza regulamentului propriu de organizare si functionare, de catre Comitetului executiv .

2.7. Federatia Nationala a Asociatiilor de Parinti - Invatamant Preuniversitar, s-a constituit pe o durata nelimitata de timp si functioneaza cu personalitate juridica de la data de 14.10.2005.

2.8. La data constituirii, patrimoniul federatiei este de 650 RON, destinat de fondatori, prin actul de constituire, realizarii scopului amintit.

## **Principii generale**

---

### 3. Articolul 3: Principiile Generale

3.1. F.N.A.P.-I.P este persoană juridică de drept privat roman, fără scop patrimonial, apolitică și nu se subordonează intereselor nici unui partid sau grupări politice, neguvernamentală, păstrandu-și independenta fata de organele puterii si administratiei de stat.

3.2. F.N.A.P.-I.P își va organiza și conduce activitatea în baza următoarelor principii:

#### **Principiul respectării proprietății:**

*Respectarea și garantarea tuturor proprietăților aparținând membrilor federației, folosirea acestora realizându-se în baza hotărârilor proprii ale fiecărei structuri deținătoare.*

#### **Principiul respectării legalității și corectitudinii în activitățile proprii vizează:**

*Respectarea intereselor legitime ale membrilor F.N.A.P.-I.P, în raporturile cu organele și instituțiile de stat din România și din străinătate precum și cu alte entitati sociale .*

#### **Principiul eligibilității democratice**

*Egalitatea în drepturi a tuturor membrilor. Eligibilitatea conducerii de jos în sus și adoptarea hotărârilor prin vot direct sau reprezentativ, liber și majoritar.*

#### **Principiul reprezentativității**

*Membri structurilor de conducere, alesi democratic si/sau delegatii numiti de acestia se bucura de incredere si actioneaza pe baza mandatului oferit .*

## **2 SCOPUL, INTERESELE ȘI ACTIVITĂȚILE F.N.A.P.-I.P.**

### **Scopul F.N.A.P.-I.P.**

---

#### 4. Articolul 4: Scopul F.N.A.P.-I.P.

- 4.1. Scopul principal al asociației este acela al implicării, organizării, sprijinirii, dezvoltării și desfășurării activităților sociale, educative în domeniul promovării drepturilor și intereselor legitime ale părinților, copiilor și membrilor săi în relația partenerială școală-elevi-părinți.
- 4.2. În realizarea scopului principal, asociația poate desfășura orice activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu acest scop.
- 4.3. Asociația poate înființa societăți comerciale. Dividendele obținute de asociație din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleși societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului asociației.

### **Interesul F.N.A.P.-I.P.**

---

#### 5. Articolul 5: Interesul F.N.A.P.-I.P.

- 5.1. F.N.A.P.-I.P. reprezintă, susține și apără interesele comune ale membrilor săi și ale copiilor angrenați în realizarea unui nivel tot mai performant de educație, cultură și bună stare în mediul preuniversitar, atât la nivel național, regional, județean și local, cât și în plan internațional, în relațiile cu autoritățile publice, centrale și locale, instituțiile statului, patronatele, sindicatele și cu orice alte organizații neguvernamentale sau persoane juridice.
- 5.2. Să ofere părinților posibilități crescânde pentru a participa la configurarea programelor și proiectelor educaționale, oportunităților de pregătire diversificată cuplate cu economiile regionale, locale, la standardele Uniunii Europene, implicarea comunităților locale și de afaceri în dezvoltarea școlară.
- 5.3. Realizarea și dezvoltarea unor parteneriate cu ministerele de resort, unitățile de învățământ, comunitățile locale și alte organizații, în scopul modernizării, eficientizării, creșterii eficacității și calității precum și îmbunătățirii continue a învățământului, în concordanță cu standardele Uniunii Europene și a specificului societății românești, în interesul părinților și copiilor din învățământul preuniversitar.
- 5.4. Să își aducă contribuția firească la realizarea unui climat social propice dezvoltării capacităților educaționale, culturale, de sănătate, la stimularea și ocrotirea populației de vârstă preuniversitară și a părinților.

## Actiuni și activități F.N.A.P.-I.P.

### 6. Articolul 6: Acțiuni și Activități F.N.A.P.-I.P.

6.1. În realizarea scopului și promovarea intereselor membrilor săi și a copiilor, F.N.A.P.-I.P. își propune să întreprindă următoarele acțiuni și activități:

- a) Sustinerea și promovarea intereselor asociațiilor de părinți, Comitetelor Reprezentative ale părinților din învățământul preuniversitar, părinților și copiilor în relațiile cu ministerele de resort, Inspectoratele județene și ale Municipiului București, Administrațiile centrale și locale, unitățile de învățământ, sindicate, alte organizații naționale și internaționale și societatea civilă.
- b) reprezentarea, împreună cu ministerele de resort, a intereselor copiilor și părinților față de terțe entități;
- c) analizarea proiectelor de legi și a altor reglementări în domeniul educației și formării continue în scopul aducerii unui aport substanțial privind concordanța acestora cu realitatea școlii și societății românești și tendințele evoluției învățământului pe plan mondial, inclusiv emitere de inițiative legislative în domeniu ;
- d) modernizarea învățământului românesc, a managementului acestuia, inclusiv prin prisma introducerii tehnologiei didactice asistate de calculator și multimedia, militând și pentru creșterea calității actului educațional;
- e) elaborarea, împreună cu ministerele de resort a unor reglementări cu privire la rolul și activitatea asociațiilor de părinți din învățământul preuniversitar;
- f) asigurarea unui mediu educațional necesar unui învățământ performant prin legătura permanentă cu administrațiile centrale și locale, privind măsurile administrative, gospodărești și de securitate a copiilor care frecventează unitățile de învățământ preuniversitar;
- g) realizarea unei mai mari conectivități a unităților de învățământ preuniversitar cu mediul economic ( de afaceri), comunitatea locală, societatea civilă, organizațiile nonguvernamentale și guvernamentale și mass-media, în vederea creșterii calității educației civice a părinților și copiilor;
- h) participarea, alături de ministerele de resort și reprezentanții lor, la evaluarea unităților de învățământ preuniversitar;
- i) dezvoltarea de legături cu asociații de același tip sau conexe procesului de educație , la nivel național și internațional;
- j) sprijinirea inițiativelor și proiectelor părinților și copiilor, inclusiv cele care privesc imprimarea caracterului practic aplicativ și valorificarea pregătirii și inteligenței lor ; protejarea tinerelor valori;
- k) conlucrarea cu organismele nonguvernamentale și guvernamentale, inclusiv cu comisiile de ocrotire și autoritate tutelară în vederea respectării drepturilor părinților și copiilor și integrării lor în unitățile de învățământ preuniversitar și societate;
- l) cooperarea cu ministerele de resort și corpul profesoral pentru ridicarea calității învățământului, creșterea nivelului profesional al cadrelor didactice și rezolvarea tuturor celorlalte probleme legate de învățământ, prin aplicarea de proiecte comune, cu finanțare internă și externă;
- m) organizarea de activități de formare educațională și instruire: seminarii, dezbateri, schimburi de experiență, colocvii, conferințe, mese rotunde, cursuri și instruirii în beneficiul final al copiilor, părinților, familiei și societății;
- n) realizarea unor parteneriate cu ministerele de resort și reprezentanții lor, la nivel central și în teritoriu, în scopul modernizării, eficientizării, creșterii eficacității și

calitatii precum si imbunatatirii continue a procesului educational, in concordanta cu standardele Uniunii Europene si a specificului societatii romanesti, in interesul copiilor si parintilor ;

- o) stabilirea de relatii de colaborare cu alte asociatii de profil, la nivel national si international;
- p) promovarea si imbunatatirea actului educational ;
- q) sustinerea unor activitati ale copiilor si parintilor, activitati cu caracter social, cultural, profesional, economic, educational si sportiv;
- r) gestionarea fondurilor provenite din cotizatii si alte surse;
- s) detinerea de edituri si publicatii prin intermediul carora sa isi exprime opiniile ;
- t) desfasurarea de orice fel de actiuni și activități permise de lege în vederea facilitarii atingerii obiectivelor propuse, intereselor și scopului său.

## 3 MEMBRII F.N.A.P.-I.P.

### Membrii F.N.A.P.-I.P.

---

#### 7. Articolul 7: Membrii F.N.A.P. – I.P.

7.1. F.N.A.P.-I.P. are in componenta sa urmatoarele categorii de membri:

- **Membrii fondatori**
- **Membrii de onoare**
- **Membrii asociați**

### Membrii fondatori

---

8. Articolul 8: Membrii fondatori Membrii fondatori sunt persoanele juridice, asociatii de parinti care au semnat actul initial de constituire al F.N.A.P.-I.P. si care cunoscand statutul acesteia sunt de acord cu prevederile lui, se obliga sa il respecte si participa cu fonduri sau alte contributii la constituirea patrimoniului si la realizarea scopului asociației.

8.2. Federatia Nationala a Asociatiilor de Parinti-Invatamant Preuniversitar, FNAP-IP, este fondata potrivit actului constitutiv initial, de:

- a) *Asociatia de Parinti-Scoala 174 “Constantin Brancusi”*, cu sediul in Bucuresti, str.Rosia Montana nr.41, Sector 6, cu Certificatul de inscriere a persoanei juridice, fara scop patrimonial, la Judecatoria sectorului 6, nr. 71/2.10.2003, reprezentata de presedinte Guna Mihaela Iulia
- b) *Comitetul Reprezentativ al Parintilor din cadrul Colegiului National “Cantemir Voda”*, cu sediul in Bucuresti, Str. Viitorului nr.60, sector 2, infiintata prin hotararea Judecatoriei Sectorului II Bucuresti, sentinta Civila nr.42/10.01.2000, reprezentata de presedinte Varzan Cristina
- c) *Asociatia Parintilor de la Scoala cu clasele I-VIII, “George Cosbuc”- Baia Mare, Str.Gheorghe Bilascu, nr.19, Jud.Maramures, infiintata prin hotararea Judecatoriei Baia-Mare, Incheierea nr.3412/22.05.2002* reprezentata de presedinte Cocosila Claudia
- d) *Fundatia ALUMNI a Colegiului National « Mircea cel Batran » Constanta – Asociatia Parintilor*, infiintata prin hotararea Judecatoriei Constanta sentinta civila nr. 652/26.09.2000, cu sediul in Str. Stefan cel Mare nr.6 Constanta, reprezentata de vicepresedinte Adrian Topor.

### Membrii de onoare

---

9. Articolul 9: Membrii de Onoare Pot fi Membrii de Onoare ai asociatiei, persoane fizice recunoscute ca personalitati ale vietii sociale, economice, culturale si stiintifice sau de alta natura, care prin activitatea lor sprijina activitatea asociatiei sau ideile in baza carora actioneaza aceasta.



- 9.2. Membrii de Onoare nu au obligația de a contribui la patrimoniul asociației, nu au drept de vot și nu au dreptul de a fi aleși în organele de conducere, administrative și control ale asociației, cu excepția persoanelor de la aliniatul următor.
- 9.3. Titlul de Membru de Onoare al asociației poate fi acordat și altor membri ai asociației, fondatori sau nefondatori, dacă au merite deosebite în îndeplinirea obiectivelor asociației, fără a le fi afectate astfel drepturile castigate potrivit prevederilor prezentului statut.
- 9.4. Titlul de Membru de Onoare se acordă de Colegiul Director la propunerea Președintelui sau la propunerea scrisă și motivată a unuia dintre membrii săi.
- 9.5. Atunci când consideră necesar sau la cerere, Membrii de Onoare pot exprima în scris OPINIILE adresate Colegiului Director și Declarații adresate Adunării Generale. Acestea au rol consultativ și/sau declarativ.
- 9.6. Statutul, drepturile și obligațiile Membrilor de Onoare vor fi reglementate prin acte interne ale asociației, supuse validării Colegiului Director.

## **Membrii asociați**

---

10. Articolul 10: Membrii asociației F.N.A.P.-I.P. se constituie prin liberă adeziune, la organizație putând adera orice asociație, fundație, comitete și/sau consilii reprezentative, părinți sau alte persoane care au aceleași scopuri și interese cu asociația.
- 10.2. Membrii, alții decât membrii fondatori pot adera la federație pe baza unei solicitări scrise, în condițiile în care cunosc statutul federației, sunt de acord cu prevederile lui, se obligă să-l respecte, participă la realizarea scopului federației și se angajează să nu aducă prejudicii de orice natură federației.

## **Drepturile membrilor**

---

11. Articolul 11: Drepturile membrilor Reprezentanții membrilor fondatori și membrii asociați au următoarele drepturi :
- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale F.N.A.P.-I.P., în conformitate cu prevederile prezentului statut;
  - b) să participe la manifestările organizate de federație, în condițiile stabilite de Colegiul Director și/sau Comitetul executiv și/sau Președinte;
  - c) să propună măsuri de îmbunătățire a activităților și de realizare a obiectivelor asociației;
  - d) să reprezinte F.N.A.P.-I.P. în condițiile stabilite și pe baza mandatului dat de Președinte. În condițiile în care un membru asociat reprezintă sau discută în numele Federației, fără mandat, sau în afara mandatului acordat, sau aduce prejudicii de orice natură F.N.A.P.-I.P., își pierde calitatea de membru;
  - e) să se adreseze ierarhic tuturor structurilor F.N.A.P.-I.P. și să primească informațiile solicitate ;

- f) sa obtina asistenta si consultanta din partea F.N.A.P.-I.P in realizarea scopurilor si obiectivelor statutare proprii, care nu contravin scopurilor si prevederilor Statutului F.N.A.P.-I.P;
- g) sa se retraga din F.N.A.P.-I.P.
- h) sa fie reprezentati cu drept de vot, in organele de conducere ale F.N.A.P.-I.P, de a-si alege si revoca liber acesti reprezentanti;
- i) sa faca propuneri la ordinea de zi a Colegiului Director, Adunarii Generale a F.N.A.P.-I.P, sa prezinte apeluri, motiuni, amendamente, etc. Acest drept al MEMBRILOR, se exprima prin intermediul reprezentantilor din organele de conducere ale F.N.A.P.-I.P;
- j) sa fie informati permanent si in timp util asupra oricaror activitati importante desfasurate de catre F.N.A.P.-I.P prin structurile sale;
- k) sa li se restituie, in caz de retragere din F.N.A.P.-I.P, bunurile materiale si valorile (altele decat cotizatiile) puse la dispozitia F.N.A.P.-I.P, precum si cota parte ce li se cuvine din activitatile economice desfasurate in perioada cat au fost MEMBRI ai F.N.A.P.-I.P si au contribuit pentru realizarea acestor valori;

#### 11.2. Membrii au urmatoarele libertăți:

- a) la deplina autonomie in organizarea si desfasurarea activitatii lor pe baza Statutelor proprii care nu contravin Statutului si actelor interne ale F.N.A.P.-I.P.;
- b) de exprimare libera a opiniei in interiorul structurilor F.N.A.P.-I.P;

## **Obligațiile membrilor**

---

#### 12. Articolul 12: Obligațiile membrilor Membrii au urmatoarele obligatii:

- a) sa cunoasca si sa respecte prevederile statutului si hotararile organelor de conducere ale F.N.A.P.-I.P ;
- b) sa plateasca cotizatiile stabilite de Colegiul director;
- c) sa actioneze pentru indeplinirea scopului si obiectivelor F.N.A.P.-I.P.;
- d) sa promoveze standardele, principiile si imaginea F.N.A.P.-I.P;
- e) sa contribuie la realizarea actiunilor propuse de F.N.A.P.-I.P;
- f) sa respecte normele eticii si principiile deontologice ale F.N.A.P.-I.P;
- g) sa respecte recomandarile, actele interne si standardele F.N.A.P.-I.P ;
- h) sa nu desfasoare activitati politice in cadrul sau cu ocazia manifestarilor organizate de F.N.A.P.-I.P;
- i) sa contribuie la formarea si dezvoltarea bazei materiale, de date si informatii ale F.N.A.P.-I.P;
- j) sa participe, la solicitarea Colegiului Director, si/sau Comitetului Executiv si/sau Presedintelui, la adunarile, manifestarile si actiunile initiale de F.N.A.P.-I.P;
- k) sa pastreze confidentialitatea asupra informatiilor din cadrul F.N.A.P.-I.P. indiferent sub ce forma a intrat in posesia acestora. Dreptul la informare publica se exercita numai de persoanele abilitate, conform procedurilor interne.

## **Încălcarea drepturilor, nerespectarea obligațiilor și pierderea calității de membru**

---

13. Articolul 13: Încălcarea drepturilor, nerespectarea obligațiilor și pierderea calității de membru Nerespectarea obligațiilor asumate de asociați și/sau încălcarea drepturilor altor asociați pot atrage următoarele categorii de sancțiuni:
- a) avertisment;
  - b) suspendare;
  - c) excludere.
- 13.2. Procedurile de sancționare, faptele ce constituie abateri, stabilirea gravității acestora, se vor stabili de către Comisia de Onoare a F.N.A.P.-I.P., sub coordonarea Comitetului Executiv și vor intra în vigoare prin aprobarea Președintelui F.N.A.P.-I.P..
- 13.3. Încetarea calitatii de membru, se poate face prin Dispoziție a Președintelui F.N.A.P.-I.P, la propunerea Secretarului General, în una dintre următoarele cazuri:
- a) neplata cotizatiei pe doua semestre consecutive;
  - b) la cererea membrului;
  - c) prin savarsirea de fapte care aduc atingerea intereselor, imaginii si prestigiului F.N.A.P.-I.P;
  - d) neparticiparea nemotivata la cel putin trei solicitari ale federatiei;
  - e) angajarea in activitati ce contravin legilor tarii si ordinii de drept;
- 13.4. Împotriva Dispoziției Președintelui, membrii excluși se pot adresa Colegiului Director, prin Comisia de Onoare, în termen de cel mult 15 zile de la aducerea la cunoștință.

## 4 ORGANIZAREA, CONDUCEREA, ADMINISTRAREA ȘI CONTROLUL FEDERAȚIEI

### Organizarea Asociației

14. Articolul 14.- Organizarea Asociației Asociația este organizată conform prevederilor prezentului Statut și a documentelor interne ale asociației întocmite cu respectarea legislației în vigoare și a prevederilor statutare.

14.2. Asociația își va putea înființa:

a) **Filiale regionale** = elemente structurale teritoriale al F.N.A.P.-I.P., cu personalitate juridică, înființate cu delegarea acestui atribut de către Colegiul Director;

Filiala F.N.A.P.-I.P. reprezintă structura intrinsecă a asociației, care funcționează pe baza Statutului propriu al filialei, cu organizare și patrimoniu propriu și distinct, și care respectă standardele, recomandările, reglementările, actele și documentele ce emana de la F.N.A.P.-I.P.;

Modul de respectare și îndeplinire a criteriilor de către fiecare filială va fi auditat la fiecare 2(doi) ani de către structura specializată internă de la nivel central a F.N.A.P.-I.P. care va întocmi un raport ce va fi adus la cunoștință Colegiului Director.

Pe baza avizului consultativ, Președintele F.N.A.P.-I.P., își redactează motivat recomandarea de acreditare sau de retragere/respingere a acreditării, pe care o supune spre validare Adunării Generale;

Președinții aleși ai filialelor teritoriale, sunt de drept vicepreședinți ai F.N.A.P.-I.P. și membri de drept ai Colegiului Director. În această dublă calitate, lor le revine și obligația conducerii unei Comisii a F.N.A.P.-I.P. Ei pot delega reprezentarea lor și exercitarea atribuțiilor pe baza unei procuri ce trebuie depusă în original, la Secretariatul General al F.N.A.P.-I.P..

Adunarea Generală delegă prin Statut înființarea unui număr de 8(opt) filiale regionale, de către Colegiul Director al F.N.A.P.-I.P., astfel:

Denumire	Zona de dezvoltare	Județe arondate	Nr. filialei
Filiala	Nord-Est	Bacău, Botoșani, Iași, Neamț, Suceava, Vaslui	1
Filiala	Sud-Est	Braila, Calarasi, Constanta, Galati, Ialomita, Tulcea	2
Filiala	Sud Muntenia	Buzau, Dambovită, Giurgiu, Ilfov, Prahova, Vrancea,	3
Filiala	Sud-Vest Oltenia	Dolj, Gorj, Mehedinți, Olt, Teleorman, Valcea,	4
Filiala	Vest	Arad, Bihor, Caras-Severin, Hunedoara, Timis	5
Filiala	Nord-Vest	Alba, Bistrita-Nasaud, Cluj, Maramures, Satu-Mare, Salaj	6
Filiala	Centru	Arges, Brasov, Covasna, Harghita, Mures, Sibiu	7
Filiala	Bucuresti	Municipiul Bucuresti	8

b) **Organizatii judetene sau de sector** = elemente structurale teritoriale al F.N.A.P.-I.P., la nivelul județelor sau sectoarelor Municipiului București, cu sau fără personalitate juridică, înființate cu delegarea acestui atribut de către Colegiul

Director si/sau Comitetul Executiv, aflate in subordonarea si coordonarea filialelor regionale;

Organizatia Judeteana sau de sector a F.N.A.P.-I.P. reprezintă structura intrinsecă a asociatiei, ce desfasoara activitatile date in competenta lor de catre asociatie, si care respectă standardele, recomandările, reglementările, actele si documentele ce emana de la F.N.A.P.-I.P.;

Modul de respectare si îndeplinire a criteriilor de către fiecare organizatie judeteana sau de sector va fi auditat la fiecare 2(doi) ani de către structura specializată internă de la nivelul filialei regionale, care va întocmi un raport ce va fi adus la cunostință Consiliului Director al filialei regionale si Comitetului executiv al F.N.A.P.-I.P.

Pe baza avizului consultativ, Presedintele filialei F.N.A.P.-I.P., își redactează motivat recomandarea de acreditare sau de retragere/respingere a acreditării, pe care o supune spre validare Colegiului Director al F.N.A.P.-I.P.;

Presedintii alesi ai organizatiilor, sunt de drept vicepresedinti ai filialei regionale F.N.A.P.-I.P. si membri de drept ai Adunării Generale a F.N.A.P.-I.P. . În această dublă calitate, lor le revine si obligatia conducerii unei Comisii a Filialei regionale din cadrul F.N.A.P.-I.P. Ei pot delega reprezentarea lor si exercitarea atributiilor pe baza unei procuri ce trebuie depusă în original, la Secretariatul General al F.N.A.P.-I.P.si/sau Secretariatul Filialei.

Adunarea Generală delegeă prin Statut înființarea unui număr de 47(patruzecișapte) organizatii judetene si de sector, de către Colegiul Director al F.N.A.P.-I.P. si/sau Comitetul Executiv, astfel:

Filiala regionala coordonatoare	Denumire	Judetul/Sectorul reprezentat	Nr. sucursalei
Bucuresti	Organizatie de sector	Sector 1	1
	Organizatie de sector	Sector 2	2
	Organizatie de sector	Sector 3	3
	Organizatie de sector	Sector 4	4
	Organizatie de sector	Sector 5	5
	Organizatie de sector	Sector 6	6
Centru	Organizatie judeteana	Arges	1
	Organizatie judeteana	Brasov	2
	Organizatie judeteana	Covasna	3
	Organizatie judeteana	Harghita	4
	Organizatie judeteana	Mures	5
	Organizatie judeteana	Sibiu	6
Nord-Vest	Organizatie judeteana	Alba	1
	Organizatie judeteana	Bistrita-Nasaud	2
	Organizatie judeteana	Cluj	3
	Organizatie judeteana	Maramures	4
	Organizatie judeteana	Satu-Mare	5
	Organizatie judeteana	Salaj	6
Vest	Organizatie judeteana	Arad	1
	Organizatie judeteana	Bihor	2
	Organizatie judeteana	Caras-Severin	3
	Organizatie judeteana	Hunedoara	4

	Organizatie judeteana	Timis	5
Sud-Vest Oltenia	Organizatie judeteana	Dolj	1
	Organizatie judeteana	Gorj	2
	Organizatie judeteana	Mehedinti	3
	Organizatie judeteana	Olt	4
	Organizatie judeteana	Teleorman	5
	Organizatie judeteana	Valcea	6
Sud Muntenia	Organizatie judeteana	Buzau	1
	Organizatie judeteana	Dambovita	2
	Organizatie judeteana	Giurgiu	3
	Organizatie judeteana	Ilfov	4
	Organizatie judeteana	Prahova	5
	Organizatie judeteana	Vrancea	6
Sud-Est	Organizatie judeteana	Braila	1
	Organizatie judeteana	Calarasi	2
	Organizatie judeteana	Constanta	3
	Organizatie judeteana	Galati	4
	Organizatie judeteana	Ialomita	5
	Organizatie judeteana	Tulcea	6
Nord-Est	Organizatie judeteana	Bacau	1
	Organizatie judeteana	Botosani	2
	Organizatie judeteana	Iasi	3
	Organizatie judeteana	Neamt	4
	Organizatie judeteana	Suceava	5
	Organizatie judeteana	Vaslui	6

c) **Birouri** = elemente structurale teritoriale al F.N.A.P.-I.P., la nivelul localitatilor, fără personalitate juridica, înființate prin dispozitia Presedintelui F.N.A.P.-I.P, la propunerea Presedintelui filialei regionale, aflate in subordonarea si coordonarea organizatiilor judetene si/sau de sector;

Biroul F.N.A.P.-I.P. reprezintă structura intrinsecă a asociatiei, ce desfasoara activitatile date in competenta lor de catre asociatie, si care respectă standardele, recomandările, reglementările, actele si documentele ce emana de la F.N.A.P.-I.P.;

d) **Reprezentanțe** = elemente structurale teritoriale si/sau extrateritoriale ale F.N.A.P.-I.P., cu sau fără personalitate juridică, în functie de legislatia locului si nevoile ori interesele F.N.A.P.-I.P..

Reprezentantele se înfiintează de către Secretariatul General, prin dispozitie a Presedintelui si pe baza avizului consultativ al Colegiului Director.

Modul de organizare si functionare al reprezentantelor va fi stabilit prin documente interne de comisia de specialitate din cadrul F.N.A.P.-I.P, cu aprobarea Presedintelui F.N.A.P.-I.P.

Adunarea Generală a F.N.A.P.-I.P poate hotărâ motivat desfiintarea unei reprezentante.

14.3. Procedurile de înființare, organizare, conducere și audit a elementelor de structură a F.N.A.P.-I.P. se realizează prin activitatea Comisiilor de specialitate, sub coordonarea Secretariatului General și intră in vigoare cu aprobarea Președintelui F.N.A.P.-I.P..

## Conducerea Asociației

---

15. Articolul 15.- Conducerea Asociației Organele de conducere, administrare și control ale F.N.A.P.-I.P. sunt:

- A. Adunarea generală;
- B. Președintele F.N.A.P.-I.P
- C. Comitetul Executiv;
- D. Colegiul Director;
- E. Comisii de Specialitate;
- F. Comisia de cenzori.

## Adunarea generală

---

16. Articolul 16.- Adunarea generală Adunarea generala este organul suprem de conducere al F.N.A.P.-I.P.

16.2. Adunarea generala este formata din :

- A. Președinții filialelor regionale ;
- B. Președinții organizațiilor județene și ale sectoarelor municipiului București ;
- C. Președintele F.N.A.P.-I.P.,
- D. Membrii Colegiului Director;
- E. Membrii Comitetului Executiv
- F. Reprezentanții membrilor fondatori

16.3. Adunarea generala se va intruni :

- a) în ședință ordinară – o dată pe an ;  
Convocarea ședinței ordinare poate fi făcută de :
  - Președintele F.N.A.P.-I.P.;
  - Colegiul Director al F.N.A.P.-I.P.;
- b) în ședință extraordinară – ori de câte ori este nevoie.  
Convocarea ședinței extraordinare poate fi făcută de :
  - Președintele F.N.A.P.-I.P.;
  - Colegiul Director al F.N.A.P.-I.P.;
  - Cel puțin 1/3 din membrii Adunării Generale a F.N.A.P.-I.P., aflați în evidențele Secretariatului General ;
  - cel puțin 1/10 din numărul membrilor asociați, aflați în evidențele Secretariatului General.

16.4. Convocarea Adunării Generale se va face în scris, la Secretariatul General, pe baza semnăturilor celor ce convoacă Adunarea Generală. Convocarea va cuprinde pe lângă semnături, data, locul, tipul ședinței și ordinea de zi.

16.5. Convocarea va fi dusă la îndeplinire de Secretariatul General, care are obligația pregătirii desfășurării ședinței.

- 16.6. Dacă ședința convocată nu va putea avea loc din lipsa cvorumului necesar, Secretariatul General va putea organiza o a doua ședință, dar nu mai devreme de scurgerea unui răstimp de 1(una)oră de la data și ora primei convocări.
- 16.7. La prima convocare, Adunarea Generala este legal constituita in prezenta a jumătate plus unu din totalul membrilor sai si adopta hotarari cu votul a jumătate plus unu din membri prezenti.
- 16.8. La a doua convocare a Adunarii Generale, hotararile vor fi adoptate cu jumătate plus unu din totalul membrilor prezenti, oricare ar fi numarul acestora.
- 16.9. Adunarea generala are urmatoarele atributii:
- a) alege si revoca Președintele F.N.A.P.-I.P.si Comisia de Cenzori;
  - b) aprobă și revocă membrii Colegiul Director si Comitetului Executiv, în forma propusă de Președintele ales ;
  - c) aproba strategia si politica propusa de Colegiul director si avizata de Presedinte;
  - d) aproba Statutul F.N.A.P.-I.P. si modificarile acestuia;
  - e) aproba bugetul anual si executia bugetara din anul anterior, pe baza fundamentarii Comitetului Executiv si avizul Comisiei de cenzori;
  - f) aproba raportul Comitetului executiv si al Comisiei de cenzori de descarcare de gestiune pentru perioada analizata;
  - g) aproba dizolvarea federatiei, numeste lichidatorii si stabileste destinatia bunurilor la dizolvare;
  - h) îndeplinește, in vederea atingerii scopului federatiei, orice alte activitati neinterzise de prezentul statut sau de lege.
  - i) Adopta rezolutii, declarații si ia hotarari.
- 16.10. Adunarea generală isi deleaga o parte din atributii catre Președintele F.N.A.P.-I.P. si/sau Comitetul executiv și/sau Colegiul director .  
Procedurile, regulamentele interne și alte documente necesare bunei organizări și desfășurari a activității F.N.A.P.-I.P. se vor redacta sub coordonarea Comitetului Executiv de catre comisiile de specialitate si vor intra în vigoare prin aprobarea Președintelui F.N.A.P.-I.P.. Acestea vor fi aduse la cunoștința membrilor prin intermediul structurilor F.N.A.P.-I.P.
- 16.11. Membrul F.N.A.P.-I.P care, intr-o anumita problema supusa hotararii adunarii generale este interesat personal sau prin sotul sau, ascendentei sau descendentei sai, rudele in linie colaterala sau afinii sai pana la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.  
Membrul F.N.A.P.-I.P care incalca dispozitiile alin. precedent este raspunzator de daunele cauzate F.N.A.P.-I.P daca fara votul sau nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.
- 16.12. Hotararile luate de Adunarea Generala in limitele legii, ale actului constitutiv si ale statutului sunt obligatorii chiar si pentru membrii F.N.A.P.-I.P care nu au luat parte la adunarea generala sau au votat impotriva.



- 16.13. Hotararile Adunarii Generale, contrare legii, actului constitutiv si/sau dispozitiilor cuprinse in statut, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membrii F.N.A.P.-I.P care au luat parte la adunarea generala si care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data cand a avut loc sedinta, la judecatoria in raza teritoriala in care e inregistrat sediul social.
- 16.14. Modul de exercitare a votului in luarea hotararilor, constituirea ponderii votului pe baza principiului reprezentativitatii se vor reglementa prin proceduri proprii.

## **Președintele F.N.A.P.-I.P.**

---

17. Articolul 17: Președintele F.N.A.P.-I.P. Președintele ales, este de drept Președintele F.N.A.P.-I.P, Președintele Comitetului Executiv și Președinte al Colegiului Director. In aceeași calitate, el prezidează și Adunarea Generală.

- 17.2. Președintele este ales de Adunarea Generală pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea realegerii și are următoarele atribuții:
- a) reprezintă F.N.A.P.-I.P în relațiile cu organele și organizațiile interne și internaționale;
  - b) prezidează lucrările Adunării Generale, ședințele Comitetului Executiv și ședințele Colegiului Director;
  - c) convoacă Comitetul Executiv, Colegiul Director și Adunarea Generală;
  - d) conduce întreaga activitate executivă a Federației și delegă competente;
  - e) reprezintă interesele MEMBRILOR F.N.A.P.-I.P în fața oricărei instituții și organism intern și/sau internațional, la nivel guvernamental și/sau neguvernamental, parlamentar și / sau prezidențial;
  - f) promovează și premiază, sancționează și demite personalul din structura F.N.A.P.-I.P, în conformitate cu prevederile Statutului, regulamentelor și legislației în vigoare, numind în același timp în locul acestuia un alt membru cu titlul de interimar.
  - g) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în lege și/sau în statut, actele, reglementările și documentele interne;
  - h) conduce F.N.A.P.-I.P în limitele prezentului statut;
  - i) prezintă rapoarte de activitate Adunării Generale;
  - j) emite dispoziții pentru buna desfășurare a activității curente a F.N.A.P.-I.P.
  - k) încheie acte juridice, în numele și pe seama F.N.A.P.-I.P, în baza prerogativelor date de Adunarea generală, prezentul Statut și documentele interne de funcționare;
- 17.3. Președintele poate delega responsabilitățile și autoritatea sa pentru anumite perioade de timp sau pentru anumite activități, unui membru al Consiliului Director sau unui alt membru al F.N.A.P.-I.P, precizând sfera, durata și limitele de competență.
- 17.4. Pot fi realeși și/sau menținuți în funcție, membrii F.N.A.P.-I.P care, deși nu mai au calitatea de părinte de copil care frecventează cursurile la o unitate de învățământ preuniversitar, se bucură de sprijinul și încrederea organizației din care provin.

## **Comitetul executiv F.N.A.P.-I.P.**

---

18. Articolul 18: Comitetul executiv F.N.A.P.-I.P. Membri Comitetului Executiv fac parte de drept din Adunarea Generală și Colegiul Director și sunt validați de Adunarea Generală la propunerea Președintelui ales.

18.2. Comitetul Executiv îndeplinește sarcinile, atribuțiile și se bucură de autoritatea transferată de Președintele F.N.A.P.-I.P., în condițiile prezentului Statut, a actelor, documentelor, procedurilor și reglementărilor interne.

18.3. Comitetul Executiv este format dintr-un număr impar de membri, astfel :

- a) Președintele F.N.A.P.-I.P. ;
- b) Vicepreședinți executivi;
- c) Secretar General

18.4. Comitetul executiv, sub autoritatea Președintelui, în condițiile stabilite de acesta, prezentul statut, legislația în vigoare și reglementările interne:

- a) asigură conducerea executivă a F.N.A.P.-I.P.;
- b) coordonează comisiile de specialitate,
- c) asigură elaborarea, redactarea, promovarea și gestionarea actelor, documentelor, reglementărilor și procedurilor F.N.A.P.-I.P. ;
- d) conduce aparatul tehnico-administrativ.
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în lege și/sau în statut, actele, reglementările și documentele interne.

## **Colegiul Director F.N.A.P.-I.P.**

---

19. Articolul 19: Colegiul Director F.N.A.P.-I.P

19.1. Colegiul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și are următoarea componență:

- a) Președinte: este și Președintele ales de Adunarea Generală ca Președinte al F.N.A.P.-I.P.;
- b) Comitet Executiv: este validat de către Adunarea Generală la propunerea Președintelui ales ;
- c) Vicepreședinți: sunt Președinții filialelor regionale. Ei sunt și Directori ai Comisiilor de Specialitate ale F.N.A.P.-I.P. ;

19.2. Funcțiile vacante se completează, cu titlul de interimar, prin dispoziția Președintelui F.N.A.P.-I.P și se validează în proxima ședință a Adunării Generale.

19.3. Colegiul director al F.N.A.P.-I.P. asigură realizarea scopului și obiectivelor acesteia, exercitând următoarele atribuții:

- a) propune strategia generală și programele F.N.A.P.-I.P.;

- b) coordoneaza activitatile Comisiilor de Specialitate;
  - c) elaboreaza si cu avizul Presedintelui, propune spre aprobarea Adunarii Generale bugetul de venituri si cheltuieli si duce la indeplinire hotararile legate de acesta ;
  - d) aproba organigrama si strategia de personal ale F.N.A.P.-I.P.;
  - e) avizează acordarea titlului de membru de onoare, la propunerea Presedintelui;
  - f) coordoneaza si conduc activitatile F.N.A.P.-I.P. in teritoriu, pe baza actelor, documentelor, reglementarilor si procedurilor interne F.N.A.P.-I.P. ;
  - g) prezinta rapoarte de activitate si informari periodice Presedintelui F.N.A.P.-I.P. pentru elaborarea documentelor Adunarii Generale;
  - h) indeplineste orice alte atributii prevazute in lege si/sau in statut, actele, reglementarile si documentele interne;
- 19.4. Mandatul membrilor Colegiului Director este de 4 ani, cu posibilitatea realegerii.
- 19.5. Calitatea de membru in Colegiului Director se exercita personal, sau prin reprezentare.
- 19.6. Colegiului Director se intruneste in sedinte ordinare trimestrial, și în sedinte extraordinare de fiecare data cand este necesar, la convocarea Presedintelui F.N.A.P.-I.P.sau la solicitarea a cel puțin jumătate plus unu din membri Colegiului Director .
- 19.7. Sedintele Colegiului Director se considera legal constituite daca sunt prezenti cel puțin jumătate plus 1 (unu) din totalul membrilor și adopta hotarari cu votul a jumătate plus unu din membrii prezenti. Dacă ședința convocată nu va putea avea loc din lipsa cvorumului necesar, Secretariatul General va putea organiza o a doua ședință, dar nu mai devreme de scurgerea unui răstimp de 1(una) oră de la data și ora primei convocări. In aceasta situatie, se vor adopta hotarari cu votul a jumătate plus 1 (unu) din membrii prezenti.
- 19.8. Membrii Colegiului Director care, intr-o anumita problema, supusa hotararii sale, sunt interesati personal sau prin sotii lor, ascendentei sau descendentei, rude in linie colaterala sau afinii lor pana la gradul al patrulea inclusiv, nu vor putea lua parte la deliberare si nici la vot. In caz contrar vor raspunde pentru daunele cauzate federatiei, daca fara votul lor nu s-ar fi putut obtine majoritatea ceruta.
- 19.9. Deciziile contrare legii, actului constitutiv sau Statutului F.N.A.P.-I.P pot fi atacate in termen de 5 zile de cand au luat la cunostinta de oricare dintre membrii Colegiului Director care au fost prezenti si au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul verbal de sedinta.
- 19.10. Deliberarile si Hotararile Colegiului Director se consemneaza in procese verbale incheiate cu ocazia fiecărei sedinte.

## **Comisiile de specialitate ale F.N.A.P.-I.P.**

---

20. Articolul 20: Comisiile de Specialitate ale F.N.A.P.-I.P.Comisiile de Specialitate sunt conduse de Vicepresedintii din cadrul Colegiului Director conform atribuțiilor stabilite prin regulamentele si documentele interne ale F.N.A.P.-I.P.

- 20.2. Numarul de Comisii, domeniile de activitate, componenta nominala a acestora si obiectivele specifice ale comisiilor de specialitate se stabilesc de Colegiul Director.

## **Controlul financiar - Comisia de Cenzori**

---

21. Articolul 21: Controlul financiar - Comisia de Cenzori Comisia de cenzori este alcatuita dintr-un numar impar de membri, respectiv trei membri, alesi de Adunarea Generala.

- 21.2. Presedintele se desemnează de catre membri comisiei, din randul acestora,

- 21.3. Atributiile principale ale Comisiei de Cenzori sunt urmatoarele:

- a) verifica modul in care este administrat patrimoniul F.N.A.P.-I.P.;
- b) prezinta rapoarte Adunarii Generale si informari Colegiului Director, privind verificarile efectuate asupra activitatilor economico-financiare ale F.N.A.P.-I.P.;
- c) emite opinii asupra proiectelor de Buget si face aprecieri asupra bilantului anual in rapoartele si/ sau informarile prezentate Colegiului Director si Adunarii Generale;
- d) urmareste si controleaza executia bugetara si modul in care sunt gospodarite bunurile materiale ale F.N.A.P.-I.P.;
- e) coopereaza cu Comisiile omoloage ale structurilor F.N.A.P.-I.P.in probleme legate de incasarea cotizatiilor si de reglementare a unor relatii financiar-contabile intre acestia si F.N.A.P.-I.P.

- 21.4. Convocarea Comisiei de Cenzori se face de Presedintele acesteia sau de mai mult de jumatate din membrii comisiei, ori de cate ori este nevoie, si/sau cel putin o data pe semestru.

- 21.5. Comisia de cenzori elaboreaza regulile propri de organizare si functionare.

## **5 RESURSELE PATRIMONIALE ȘI CHELTUIELILE F.N.A.P.-I.P.**

### **Veniturile F.N.A.P.-I.P.**

---

22. Articolul 22: Veniturile F.N.A.P.-I.P. Patrimoniul initial al F.N.A.P.-I.P. se completeaza cu dobanzile si dividentele rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditii legale, donatii, sponsorizari, cotizatii sau legate, venituri realizate din activitati economice directe, resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale, surse atrase pe programe cu finantare din fonduri interne si internationale, precum si alte venituri prevazute de lege.

### **Cheltuielile F.N.A.P.-I.P.**

---

23. Articolul 23: Cheltuielile F.N.A.P.-I.P. Principalele cheltuieli ale F.N.A.P.-I.P. sunt: salarii, indemnizatii, prime si premii, procurari de rechizite si imprimate de birou, chirii, dobanzi, taxe, comisioane bancare, cazare, masa, transport, plata utilitatilor, burse si alte cheltuieli conform legii.

23.2. Cheltuielile se efectueaza in conformitate cu bugetul de venituri si cheltuieli si se aproba de persoanele insarcinate de Comitetul Executiv.

23.3. Salariile, indemnizatiile si alte drepturi banesti ale personalului se stabilesc in limitele organigramei aprobate si ale bugetului de venituri si cheltuieli.

23.4. Presedintele si/sau Colegiul Director poate dispune plata de premii, gratificatii si altele asemenea din disponibilitatile existente.

23.5. Exercitiul economico-financiar incepe la data de 1 ianuarie si se incheie la data de 31 decembrie ale fiecarui an.

## 6 DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

### Dizolvarea F.N.A.P.-I.P.

24. Articolul 24: Dizolvarea F.N.A.P.-I.P. Federația Națională a Asociațiilor de Părinți-Invățământ Preuniversitar, FNAP-IP se va dizolva:

I. De drept prin :

a) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de șase luni de la constatarea unui astfel de fapt, nu se produce schimbarea acestui scop.

II. Prin hotărâre judecătorească, la cererea Colegiului Director, atunci când:

- b) scopul sau activitatea federației a devenit ilicită ;
- c) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite;
- d) urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- e) a devenit insolubilă;
- f) nu mai obține autorizațiile necesare prealabile, potrivit legii.

III. În alte situații prevăzute de lege.

24.2. În cazul dizolvării FNAP-IP, lichidatorii se numesc de Adunarea generală, sau în imposibilitatea întrunirii acesteia, de către instanțele judecătorești.

24.3. Odată cu numirea lichidatorilor, mandatul Colegiului director încetează.

24.4. Lichidatorii, la intrarea în funcție, efectuează inventarul și încheie un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului. Ei sunt obligați să primească și să pastreze registrele și orice alte acte ale FNAP-IP și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

24.5. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul Comisiei de cenzori.

24.6. Lichidatorii au obligația de a continua acțiunile juridice în curs, de a încasa creanțele, de a plăti creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, de a transforma și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

24.7. Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

24.8. În cazul dizolvării federației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public, cu scop identic sau asemănător.

- 24.9. Dacă în termen de șase luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile, ele se atribuie de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.
- 24.10. Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.
- 24.11. Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de șase luni de la publicarea dizolvării federației.
- 24.12. După încheierea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al instanței în a cărei circumscripție teritorială își are sediul federația și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din acest Registru.
- 24.13. Dacă în termen de treizeci de zile de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătoreștii, vor emite celor în drept, bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele federației și ale lichidării, după aceasta fiind considerați descărcați.
- 24.14. Federația încetează să existe la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor. Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

## **7 DISPOZIȚII FINALE**

### **Dispoziții tranzitorii și finale**

---

25. Articolul 25: Dispoziții tranzitorii și finale Prevederile prezentului statut se completează cu prevederile legii.

25.2. Noi, membrii FNAP-IP, împuternicim pe numita Elisabeta Rosu, legitimată cu seria, nr. , eliberată la data de , să reprezinte FNAP-IP în scopul actualizării și modificării Statutului, în conformitate cu dispozițiile legale și voința noastră.

25.3. Prezentul Statut este redactat în 5 (cinci) exemplare, fiecare cu forță juridică egală.